

2020 - 2021



CAHIER DES CHARGES POUR L’ELABORATION D’UN SUJET DE CCF EN PSE

**Introduction**

Le CCF est une modalité d'[évaluation certificative](http://eduscol.education.fr/D0239/lexique.htm#evalcertif), c'est à dire une évaluation réalisée en vue de la délivrance d'un diplôme. Le CCF porte sur les compétences, les connaissances et les attitudes dites "terminales" qui sont définies dans l'arrêté de création de chaque diplôme professionnel et qui sont regroupées au sein d'unités.

Les compétences constitutives d'une unité sont évaluées dans des [situations d'évaluation](http://eduscol.education.fr/D0239/lexique.htm#siteval) dont le nombre, limité, est fixé par le règlement d'examen figurant dans l'arrêté de création du diplôme.

Une situation d'évaluation par CCF est définie à partir des éléments suivants :

- les compétences à évaluer,  
- les conditions de l'évaluation,  
- la définition de l'activité à réaliser,  
- les conditions de réalisation de l'activité,  
- la performance attendue pour les critères de l'évaluation

(indicateurs d'évaluation).

Le règlement particulier de l'examen spécifie, pour chaque épreuve, les situations d'évaluation en établissement. Les principes de construction des situations d'évaluation s’appuient sur les objectifs, sur les compétences, sur le contexte et les critères d'évaluation de la discipline concernée.

**CCF EN CAP**

* **Modalités d’évaluation**

Pour chacune des situations d’évaluation, l’information orale concernant la date de l’évaluation, est confirmée par un document écrit. Cette confirmation écrite vaut convocation.

À l’issue de la formation, l’ensemble des documents précisant les travaux réalisés, les appréciations et les résultats obtenus par le candidat sont consignés dans un dossier mis à la disposition du jury.

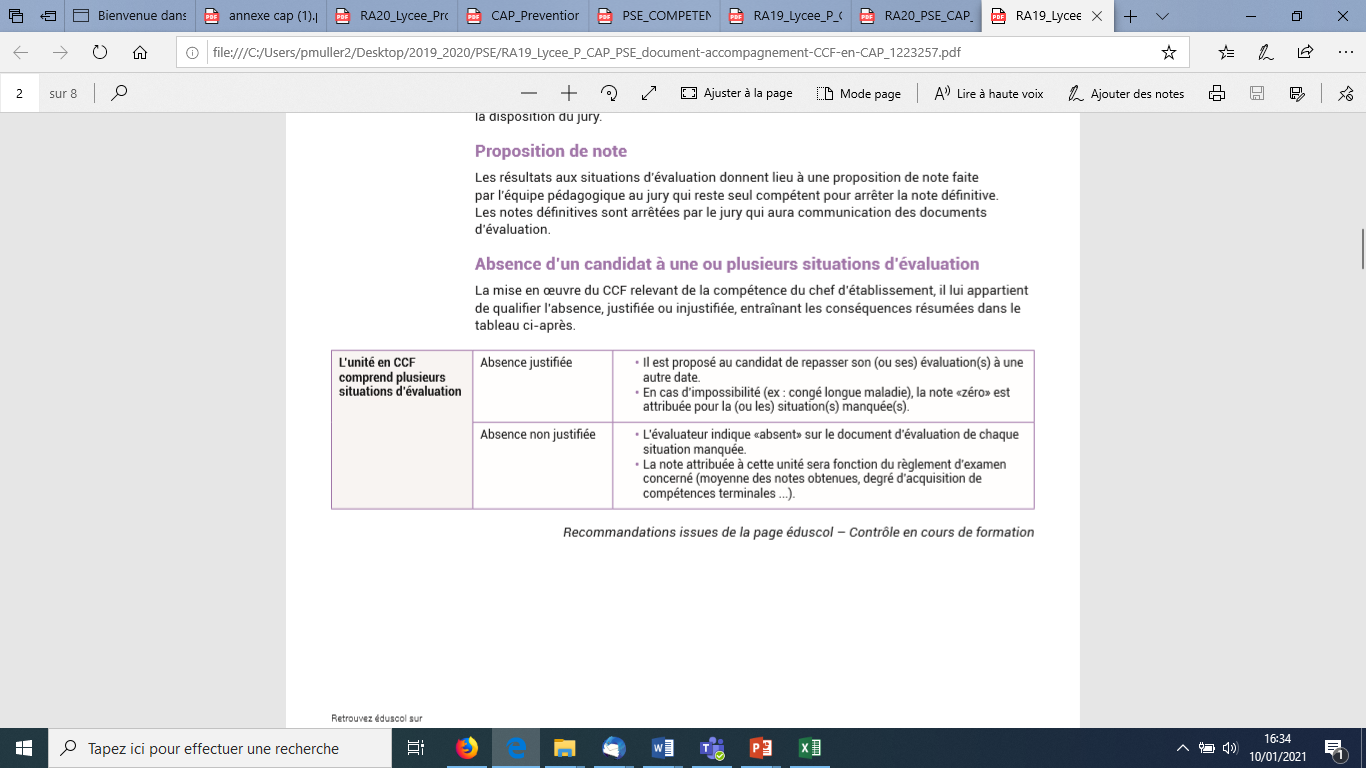
**Il est recommandé de concevoir en équipe pédagogique les CCF.**

* **Proposition de note**

Les résultats aux situations d’évaluation donnent lieu à une proposition de note faite par l’équipe pédagogique au jury qui reste seul compétent pour arrêter la note définitive. Les notes définitives sont arrêtées par le jury qui aura communication des documents d’évaluation**.**

* **Absence d’un candidat à une ou plusieurs situations d’évaluation**

La mise en œuvre du CCF relevant de la compétence du chef d’établissement, il lui appartient de qualifier l’absence, justifiée ou injustifiée, entraînant les conséquences résumées dans le tableau ci-après.



**INFORMATIONS GENERALES SUR LE CCF de PSE en CAP**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SITUATIONS D’EVALUATION** | **SE1** | **SE2** |
| **Modalités** | **Pratique et orale**  Au cours de la 1ère année.  **Commentaire**  0.5h est prévue en 1ère année. Elle est destinée à la mise en œuvre du SST et peut-être globalisée sur l’année | **Ecrite**  Au cours de la dernière année de formation |
| **Compétences** | • Communiquer à l’oral sur la problématique des risques professionnels, environnementaux et de santé.  • Agir face à une situation d’urgence.  **Commentaires**  Se référer aux compétences de la Grille de certification des compétences du SST de l’INRS en vigueur. | • Appliquer une méthode d’analyse d’une situation de la vie professionnelle ou quotidienne et d’une documentation.  • Mettre en relation un phénomène physiologique, un enjeu environnemental, une disposition règlementaire, avec une mesure de prévention.  • Proposer une solution pour résoudre un problème lié à la santé, l’environnement ou la consommation et argumenter un choix. • Communiquer à l’écrit sur la problématique des risques professionnels, environnementaux et de santé. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SITUATIONS D’EVALUATION** | **SE1** | | **SE2** |
| **Modules** | | Module C8 du programme : la gestion des situations d’urgence.  • Manuel du formateur SST (INRS).  **Commentaire**  Le module C3 - La démarche de prévention appliquée à une activité de travail, répond aux attentes de l’épreuve n°2 du SST. | Thématiques A, B, C (sauf C8) et D du programme :  • A - L’individu responsable de son capital santé ;  • B - L’individu responsable dans son environnement ;  • C - L’individu dans son milieu professionnel, impliqué dans la prévention des risques ;  • D - L’individu consommateur averti. |
| **Contenu** | | Dispositifs de formation SST : document de référence (INRS). | • Plusieurs questions, à partir d’une situation de la vie sociale, de la vie professionnelle ou d’un fait d’actualité.  • Analyser la situation donnée en mobilisant des connaissances. • Thématique A et C à traiter obligatoirement, en s’appuyant sur une documentation. |
| **Barème** | | **5 points** | **15 points**  Thématique A : 5 à 7 points  Thématique B et/ou D : 4 à 6 points  Thématique C : 6 à 6 points |
| **Durée et évaluateur** | | Cf manuel du formateur SST  Le formateur SST évalue le SST et le professeur de BSE attribue la note | **50 minutes**  Le professeur de BSE |

**PAGE DE GARDE POUR LE DOSSIER DE CCF en PSE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | |  | | --- | | **Centre de formation :** | |

**DOSSIER D’EVALUATION**

**CONTROLE EN COURS DE FORMATION**

**SESSION 20….**

**PREVENTION SANTE ENVIRONNEMENT**

**CAP ………………………………………**

Le dossier contient :

- les situations d’évaluation proposées

- les copies corrigées du candidat

- les justificatifs relatifs aux résultats de l’évaluation pratique (SST)

**NOM et prénom du CANDIDAT :………………………………………........**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Diplôme du CAP** |
| **SE1** | Evaluation pratique et orale: SST ………. / 5 pts |
| **SE2** | Evaluation écrite ………. / 15 pts |
| TOTAL | **……………….. / 20 pts** |

Nom et signature de l’évaluateur :…………………………………………………………………………………….

**Grille d’attribution des points obtenus au SST SE1 : Evaluation pratique et orale**

Session : ………………

Nom et prénom du candidat :…………………………………

Centre de formation : ………………………………………………

La formation SST est assurée par un formateur SST à jour de son certificat. Ce formateur est garant des conditions de formation et de certification. Les compétences de l’élève seront évaluées à partir des grilles de certification INRS en vigueur destinées, soit à la formation initiale, soit au maintien et actualisation des compétences (MAC). Pour être présenté à l’épreuve certificative du SST, l’élève doit répondre aux deux critères suivants :

* avoir validé toutes les compétences de formation issues du manuel de formateur en vigueur ;
* avoir réalisé ou décrit**[[1]](#footnote-1)** l’**ensemble** des techniques gestuelles (guide des données techniques et des conduites à tenir en vigueur.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Cas n°1**  Le certificat de sauveteur  secouriste du travail est acquis | À l’issue de la formation initiale. |  5 points |
| À l’issue de la formation MAC. |  5 points |
| À l’issue de la formation complémentaire pour les titulaires du PSC1 de moins de 36 mois au premier jour de la formation. |  5 points |
| Titulaire du certificat de SST daté de moins de 24 mois. |  5 points |
| *Joindre une photocopie du certificat SST, ou de l’attestation de formation de PSC1 ou la grille de certification des compétences du SST complétée.* | | |
|  **Cas n°2**  Le certificat de sauveteur secouriste du travail n’est pas acquis, remplir la grille de correspondance adaptée. | Élève, actif à l’ensemble de la formation initiale, non validé. | Grille 1 |
| Élève, actif à l’ensemble du MAC, non validé. | Grille 2 |
| Élève absent à toute ou partie de la formation initiale. | Grille 1 épreuve 2 |
| Élève n’ayant pas validé toutes les compétences en refusant de participer à l’apprentissage d’une technique ou à la mise en situation d’accident simulé. | Grille 1 épreuve 2 |
| Élève ayant refusé de suivre un MAC. | Grille 2 épreuve 2 |

Ces grilles de correspondance permettent de transcrire les compétences acquises par le candidat, lors de la passation du certificat SST, en note pour l’épreuve SE1 du CCF de PSE.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Grille 1** | | **FORMATION INITIALE OU COMPLEMENTAIRE DU PSC1**  **(PSC1 de moins de 3 ans)** | | | | |
| Épreuve 1 | | C2  acquise | 4 compétences acquises = 7 points  3 compétences acquises = 4 points  2 compétences acquises = 2 points  <2 compétences acquises = 0 point | / 07 | | |
| C3  acquise |
| C4  acquise |
| C5  acquise |
| Épreuve 2 | | C1  acquise | 4 compétences acquises = 3 points  3 compétences acquises = 2 points 2 compétences acquises = 1 point  <2 compétences acquises = 0 point | / 03 | | |
| C6  acquise |
| C7  acquise |
| C8  acquise |
| TOTAL / 10 | |  | | / 10 | | |
| TOTAL / 05 | |  | | / 05 | | |
| **Grille 2** | **FORMATION MAC**  **(Certificat SST dont la date de validité est dépassée)** | | |  |
| Épreuve 1 | C3  acquise | 3 compétences acquises = 7 points  2 compétences acquises = 4 points | |  |
|  |
|  | C4  acquise | 1 compétence acquise = 2 points  0 compétence acquise = 0 point | | / 07 |
| C5  acquise |
| Épreuve 2 | C6  acquise | 3 compétences acquises = 3 points  2 compétences acquises = 2 points | |  |
|  |
|  | C7  acquise | 1 compétence acquise = 1 point  0 compétence acquise = 0 point | | / 03 |
| C8  acquise |
| TOTAL / 10 |  | | | / 10 |
| TOTAL/ 05 |  | | | / 05 |

**CHECK LIST D’AUTOCONTRÔLE DU SUJET DE CCF**

**Ce document permet au professeur de vérifier si la situation d’évaluation SE2 qu’il propose est conforme à la définition de l’épreuve.**

**CAP**

**Session : ………….. Classe(s) concernée(s) :** ……….............

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Evaluation écrite de PSE en CAP** | | |
| **Points clés** | **Conforme** | |
| **oui** | **non** |
| **Situations de la vie professionnelle ou quotidienne** | | |
| Les situations proposées appui sur des problématiques de santé, d'environnement, de vie sociale |  |  |
| Les situations sont réalisées et issues de la vie sociale, de la vie professionnelle ou d'un fait d'actualité |  |  |
| La (les) situation(s) proposée(s) permet(tent) d'appliquer la démarche d'analyse et/ou de résolution de problème |  |  |
| Les situations impliquent la mobilisation de connaissances |  |  |
| Les situations traitent au moins 3 thématiques parmi les 4 (A, B, C, D) dont obligatoirement les thématiques A et C : - Thématiques A, B, C ou A, C, D ou Thématiques A, B,C,D; |  |  |
| Les thématiques A et C sont traitées obligatoirement à partir d'une documentation |  |  |
| **Documents** | | |
| Les documents sont originaux et récents, et non extraits d'ouvrages scolaires |  |  |
| Les documents sont lisibles, relativement courts |  |  |
| Les documents sont adaptés au niveau CAP |  |  |
| Les sources documentaires sont mentionnées et vérifiées |  |  |
| Les documents sont variés |  |  |
| **Présentation** | **Conforme** | |
| **oui** | **non** |
| Le sujet est dactylographié |  |  |
| Le sujet est paginé |  |  |
| La présentation est claire, soignée et aérée (place suffisante pour les réponses) |  |  |
| Les consignes commencent par un verbe d'action à l'infinitif |  |  |
| Les consignes sont numérotées selon la codification internationale (1:1-1;1-1-1…) |  |  |
| Les consignes sont variées |  |  |
| Le barème est apparent au regard de chaque thématique abordée |  |  |
| Le barème respecte la répartition par thématique suivante : Thématique A : 5 à 7 points Thématique B et/ou D : 4 à 6 points Thématique C : 4 à 6 points |  |  |
| Le corrigé est rigoureux et détaillé |  |  |
| **Compétences obligatoirement évaluées Les situations permettent d'évaluer les compétences ci-dessous** | | |
| Appliquer une méthode d'analyse d'une situation de la vie professionnelle ou quotidienne et d'une documentation |  |  |
| Mettre en relation un phénomène physiologique, un enjeu environnemental, une disposition réglementaire, avec une mesure de prévention |  |  |
| Proposer une solution pour résoudre un problème lié à la santé, l'environnement ou la consommation. Argumenter un choix. |  |  |
| Communiquer à l'écrit avec une syntaxe claire et un vocabulaire adapté. |  |  |

1. .  Pour les élèves en situation de handicap reconnus auprès des services des examens du rectorat. [↑](#footnote-ref-1)