

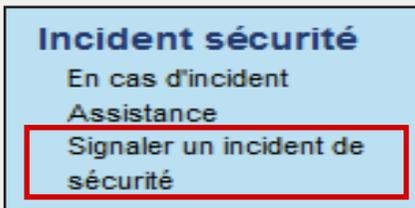
## TRAVAILLER EN TOUTE SÉCURITÉ

- Votre compte est piraté, changez **immédiatement** votre mot de passe...
- Votre boîte mail est inondée de spams et de mails de phishing...
- Vos mails n'arrivent plus dans votre boîte mail...

Toutes les réponses sont sur le site :

<https://ssi.ac-strasbourg.fr/>

Lors d'un incident de sécurité contacter directement la cellule en charge de la sécurité informatique en renseignant le formulaire incident de sécurité disponible sur ce site.



Tout mail douteux ou frauduleux avéré est à transférer au format pièce jointe à : [ssi.alertes@ac-strasbourg.fr](mailto:ssi.alertes@ac-strasbourg.fr)



## KRIST@L Un problème ? Contactez l'assistance

Vous avez besoin

- \* d'information ?
- \* d'aide à l'utilisation, à l'installation ?
- \* d'un support technique ?

Vous avez un incident logiciel ?



Faites une copie écran et rendez-vous sur le centre de service KRIST@L accessible depuis PARTAGE

## Liens utiles

Académie de Strasbourg :  
<http://www.ac-strasbourg.fr>

Courrier en ligne :  
<https://courrier.ac-strasbourg.fr>

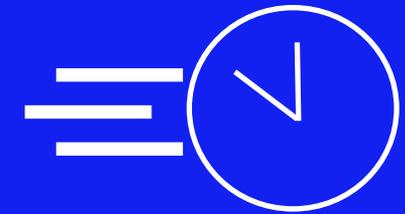
Sécurité des Systèmes d'Information :  
<https://ssi.ac-strasbourg.fr/>

Listes de diffusion :  
<https://listes.ac-strasbourg.fr/>

Outils collaboratifs :  
<https://apps.education.fr/>

Ministère de l'Éducation Nationale :  
<http://www.education.gouv.fr>

Plaquette réalisée par la DSI  
Nous contacter :  
[ce.dsi@ac-strasbourg.fr](mailto:ce.dsi@ac-strasbourg.fr)



# Guide de démarrage rapide

Poste de travail informatique académique

*A l'attention des personnels enseignants des établissements de l'enseignement privé sous contrat*



**ACADÉMIE  
DE STRASBOURG**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

## MON COMPTE ACADÉMIQUE

Tout personnel de l'académie dispose d'un **compte académique, composé d'un identifiant et d'un mot de passe, qui ouvre droit** à une adresse de messagerie nominative personnelle à usage professionnel, composée de : [prenom.nom@ac-strasbourg.fr](mailto:prenom.nom@ac-strasbourg.fr)

J'accède au service en ligne de la messagerie électronique professionnelle à partir d'un navigateur par internet : <https://courrier.ac-strasbourg.fr>

Bienvenue dans la **solution** de **communication** de l'académie de **Strasbourg**

Nom d'utilisateur :  Mode d'emploi du webmail ①  
Mot de passe :  Connaître mon nom d'utilisateur (identifiant) ②  
 Gérer mon mot de passe et mon compte utilisateur ③  
Gérer le quota de ma boîte aux lettres ④  
Charte d'usage ⑤

### Quel est mon nom d'utilisateur ...

Votre nom d'utilisateur (identifiant) est généralement composé de la 1re lettre de votre prénom suivi de votre nom.

Ex : pour Jean Dupont, son identifiant est jdupont.

### Je ne connais pas mon nom d'utilisateur...

Allez sur :

[Connaître mon nom d'utilisateur \(identifiant\)](#) ②

### Comment initialiser mon mot de passe...

Accéder à :

[Gérer mon mot de passe et mon compte utilisateur](#) ③

Puis :

**Vous avez perdu votre mot de passe ou il ne vous a pas été communiqué ?**

[Cliquez ici](#)

### Je ne connais pas mon Numen ...

Vous devez contacter le responsable administratif de votre établissement, ou la DPE4 au rectorat de Strasbourg.

### Je change mon mot de passe ...

Allez sur :

[Gérer mon mot de passe et mon compte utilisateur](#) ③

Pour toutes questions relatives au webmail, au quota de la boîte mail, à la configuration d'un client de messagerie...

Veuillez consulter le mode d'emploi du webmail

[Mode d'emploi du webmail](#) ①

<!/ Attention ! Changement de modalités prévu après la rentrée !

## LES BONS RÉFLEXES INFORMATIQUES

- Lire attentivement les chartes informatiques relatives à vos établissements de rattachement (rectorat, établissements, autres). [Charte d'usage](#) ⑤
- Choisir avec soin son mot de passe. Pour être valable, le mot de passe doit répondre aux critères suivants

Longueur (en caractères) : 8 au moins

2 majuscules au moins

2 minuscules au moins

2 chiffres au moins : 0123456789

2 caractères spéciaux AUTORISÉS

;;- \_=|\/?^&! .@£\$#\*(%)%~<>{}[]

- Avoir un antivirus actif avec une base antivirale à jour (cf. site : <https://ssi.ac-strasbourg.fr>)
- Effectuer des sauvegardes régulières de vos données.
- Être prudent lors de l'utilisation de la messagerie : bien vérifier l'expéditeur, les liens et les pièces jointes.
- Être prudent en utilisant internet : naviguer et télécharger sur des sites de confiance.

## L'INTRANET ACADÉMIQUE PARTAGE

<https://partage.ac-strasbourg.fr> :

Canal de communication de l'académie (actu, circulaires, applications, ...). Vous pouvez vous y connecter avec votre identifiant de messagerie.

### ARENA

Vous accédez aux applications selon votre profil et votre fonction depuis PARTAGE :



depuis le réseau administratif d'un établissement

<https://si2d.in.ac-strasbourg.fr/arena/>



et depuis tout lieu ayant une connexion à internet

<https://si.ac-strasbourg.fr/arena/>

Attention, la liste des services proposés dépend du lien d'accès.

### Je gère ma carrière ...

Allez sur **Gestion des personnels**

[I-Prof Assistant Carrière](#)  
I-Professionnel Enseignant

[Mon Portail Agent](#)  
Colibris - Mon Portail RH

## BOUQUET DE SERVICES EN LIGNE POUR LES ENSEIGNANTS

J'accède à la palette d'outils académiques pour les usages professionnels :

<https://dane.site.ac-strasbourg.fr/ressources-et-outils/>

